



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi-Montalcini"

Via E. De Amicis, 6 – 24040 Suisio (Bg)
Tel. 035901196 - Fax 035901435 - C.F. 91025990168
E-mail: bgic88000n@istruzione.it – PEC: bgic88000n@pec.istruzione.it sito:
www.icsuisio.edu.it

AI GENITORI delle studentesse e degli studenti

AL PERSONALE SCOLASTICO

IC SUISIO

OGGETTO: Attivazione Sportello Psicologico

Si comunica che è stato attivato nell'Istituto uno Sportello di ascolto psicologico rivolto alle studentesse, agli studenti e ai genitori delle Scuole Secondarie di I grado nonché al personale scolastico dell'Istituto.

Lo Sportello è curato dalla **Dott.ssa Federica Cipressi**, psicologa iscritta all'Ordine degli psicologi.

Obiettivi e finalità

Si intende offrire uno spazio di accoglienza e di ascolto al fine di:

- prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti dell'istituzione scolastica;
- fornire supporto al personale scolastico nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- sostenere le famiglie nei momenti critici per far emergere risorse e competenze genitoriali.

A tal proposito si ricorda che dal mese di ottobre nell'Istituto è attivo **anche** uno **Sportello di consulenza psicopedagogica (NON PSICOLOGICA) per docenti e genitori** curato dalla dott.ssa Chiara Deprà (come già comunicato con nota del Dirigente prot. 8456/2023 del 26/09/2023). A tale Sportello accedono docenti e genitori per **problematiche didattiche e per aspetti relativi al processo di apprendimento**.

Appare dunque evidente che i due sportelli operanti nell'Istituto (Sportello Psicologico e Sportello Psicopedagogico) **hanno finalità diverse, ma funzioneranno in rete e sinergia**.

Modalità di prenotazione del servizio

Per prenotare un colloquio con la psicologa dott.ssa Cipressi:

– *Docenti e genitori dell'Istituto Comprensivo* contattano telefonicamente il docente collaboratore ins.te

Viviana SALA c/o la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Suisio al n° **035.901196**, nei seguenti giorni ed orari:

- *Lunedì dalle ore 8,00 alle ore 13,00*
- *Martedì dalle ore 11,30 alle ore 13,00*
- *Mercoledì dalle ore 13,30 alle ore 16,00*

- *Giovedì dalle ore 11,30 alle ore 15,00*
- *Venerdì dalle ore 12,00 alle ore 13,30*
-

– *Studentesse e studenti delle scuole secondarie di I grado di Bottanuco e Suisio:*

- nei due plessi di scuola secondaria è presente una cassetta, nella quale le studentesse e gli studenti che volessero accedere al servizio, potranno inserire la loro richiesta indicando semplicemente il loro nome-cognome e la classe di appartenenza;
- settimanalmente i collaboratori del Dirigente Scolastico – insegnante Viviana Sala e prof. Manlio Cavanna – raccolgono le richieste presentate dalle studentesse e dagli studenti. Il collaboratore vicario prende poi contatto con la psicologa per individuare date ed orari degli incontri (che avverranno generalmente in orario scolastico);
- successivamente i collaboratori del Dirigente informano gli studenti del giorno e dell'ora in cui potranno accedere allo Sportello e contestualmente avvisano il docente di classe, affinché acconsenta all'uscita dello studente all'orario indicato;
- **ai genitori viene richiesta solo l'autorizzazione affinché il proprio figlio possa accedere al servizio, ma non saranno avvisati se lo stesso richiederà un colloquio alla psicologa;**
- i genitori e i docenti non saranno informati sui contenuti del colloquio, a meno che gli alunni/e non lo richiedano espressamente. Sarà cura della scrivente, in collaborazione con la psicologa, contattare i genitori nel caso dovessero emergere, nel corso del colloquio, informazioni tali da dover essere comunicate a chi esercita la responsabilità genitoriale sul minore;
- nei due plessi sarà utilizzato, per l'effettuazione dei colloqui, un locale che garantisca assoluta riservatezza agli utenti ed il rispetto delle misure di distanziamento richieste dall'emergenza sanitaria.

Modalità di accesso allo sportello

Possono accedere allo Sportello:

- *Personale scolastico e genitori dell'Istituto Comprensivo* previa sottoscrizione, prima del colloquio, del **modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, che sarà fornito loro dalla psicologa
- *Studentesse e studenti delle scuole secondarie di I grado di Bottanuco e Suisio* previa compilazione, da parte di entrambi i genitori, del **modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali e all'accesso allo Sportello** che è stato distribuito in formato cartaceo agli studenti e che dovrà essere restituito al docente coordinatore, compilato in tutte le sue parti, **entro venerdì 22 dicembre 2023.**

A tal proposito si fornisce di seguito l'**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

(GDPR) per il trattamento dei dati personali all'interno del Servizio di consulenza psicologica

(l'Informativa sarà pubblicata anche sul sito al link: <https://www.icsuisio.edu.it/index.php/privacyistituto>).

Modalità di consulenza

Sarà utilizzato prevalentemente il colloquio psicologico clinico. Durante gli incontri non saranno somministrati test di nessuna natura. I colloqui non saranno registrati né in audio né in video. La durata globale dell'intervento non è definibile a priori pertanto saranno comunicati e concordati verbalmente obiettivi e tempi della prestazione. I colloqui avverranno in presenza.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Roberta Dott.ssa VILLA)
Documento firmato digitalmente



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi-Montalcini"

Via E. De Amicis, 6 – 24040 Suisio (Bg)
Tel. 035901196 – Fax 035901435 – C.F. 91025990168
E-mail: bgic88000n@istruzione.it – PEC: bgic88000n@pec.istruzione.it sito:
www.icsuisio.edu.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativa al servizio di Sportello Psicologico

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità e modalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, che consistono nell'erogazione di un servizio pubblico di istruzione nei modi previsti dalle vigenti leggi e regolamenti, e nello svolgimento delle attività connesse. In particolare la presente informativa è relativa ai trattamenti di dati relativi al servizio di Sportello Psicologico istituito presso l'Istituto Comprensivo di Suisio e curato dalla Dott.ssa Elena Previati che è stata nominata responsabile del trattamento dei dati.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; per quanto riguarda il trattamento di categorie particolari di dati personali, la base giuridica risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g).

Natura obbligatoria o facoltativa del consenso al trattamento dei dati

Il conferimento dei dati e del consenso da parte dell'interessato è completamente facoltativo. In caso di mancato consenso al trattamento dei dati non sarà possibile usufruire del servizio.

Ambito di comunicazione dei dati

I dati personali e particolari della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani. I dati potranno essere comunicati a soggetti (Es. Autorità Giudiziaria o Autorità Sanitarie) per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.

I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero:

dati anagrafici di contatto: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili, quindi per un tempo di 10 anni;

dati relativi allo stato di salute: verranno tenuti per il tempo necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dello stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del C.D.) e non oltre il periodo di conservazione previsto per i dati anagrafici.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls (www.capitalsecurity.it), con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano, raggiungibile alla mail giancarlo.favero@capitalsecurity.it o al numero 335-5950674.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls email giancarlo.favero@capitalsecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).